

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «Детская школа искусств»
О.А. Осетрова
2016 г.

ПОРЯДОК
индивидуального учёта результатов освоения
обучающимися образовательных программ,
хранения в архивах информации об этих результатах
на бумажных или электронных носителях
в МАУДО «Детская школа искусств»

ПРИНЯТО на
педагогическом совете
МАУДО «Детская школа искусств»

Протокол № 1
« 31 » 08 2016 г.

Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ № 273 пунктом 11, части 3, статьи 28, Уставом МАУДО «Детская школа искусств».

1. Для осуществления образовательного процесса МАУДО «Детская школа искусств» разрабатывает и утверждает учебные планы (в соответствии с ФГТ и примерными учебными планами дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ по видам искусств, дополнительными образовательными программами художественно-эстетической направленности).

2. Все учебные предметы и дисциплины являются обязательными для изучения учащимися, закрепленными за определенным отделением.

3. Образовательные программы, реализуемые МАУДО «Детская школа искусств», осваиваются в очной форме обучения и реализуются с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей в соответствии со сроком освоения каждой ступени обучения.

4. На музыкальном отделении ведутся индивидуальные планы учащихся по предметам индивидуального обучения, которые являются документом, отражающим учебный процесс учащегося в течение всего периода обучения в учреждении.

4.1. Индивидуальный план на каждый год обучения обозначает наиболее важные задачи, вытекающие из необходимости развития определенных навыков игры на инструменте. Исполнительский репертуар планируется по полугодиям в соответствии с программой и способностями учащегося, утверждается заведующим методическим отделением. Каждое произведение репертуарного плана сопровождается записью дат начала и окончания работы над произведением.

4.2. В течение учебного года преподаватель заполняет разделы:

- «Программа выступлений учащегося в течение года», где фиксируется исполненная программа на академическом концерте, техническом зачете и экзамене, оценка исполнения;

- «Выступления на родительских собраниях и открытых концертах», где отмечается активность учащегося в концертно-конкурсной деятельности школы с указанием исполненного репертуара на каждом мероприятии.

4.3. В конце учебного года преподаватель составляет характеристику на учащегося и определяет педагогические задачи на следующий учебный год. Характеристика отражает психические и физические особенности учащегося, содержит сведения о его музыкальном и общем развитии по следующим параметрам:

- успехи учащегося;
- проблемы в освоении инструмента;
- соответствие программным требованиям класса;
- умение заниматься самостоятельно и условия для домашних занятий;
- восприимчивость, внимание, собранность на уроке;
- навыки чтения с листа (грамотность и быстрота разбора нового музыкального текста);
- общий уровень развития и культуры;
- психо-физические особенности учащегося.

4.4. На последней странице индивидуальных планов заполняется табель успеваемости учащегося по классам в течение всего периода обучения.

5. МАУДО «Детская школа искусств» имеет право на освободившиеся места в течение учебного года производить прием учащихся, проявивших желание обучаться на имеющихся отделениях образовательных программ художественно-эстетической направленности с полной отдачей часов по индивидуальным учебным предметам за учебный период текущего года с момента поступления учащегося в данное учебное учреждение.

6. В исключительных случаях по решению педагогического совета, на основании заявления родителей (законных представителей), учащиеся могут быть освобождены от изучения не более двух предметов учебного плана (по программам художественно-эстетической направленности). На основании медицинского заключения учащиеся могут быть освобождены от посещения вокально-хоровых дисциплин на срок, установленный медицинским заключением.

7. Результаты освоения обучающимися образовательных программ должны храниться в архивах информации учебной части в школьной документации установленного образца:

- в индивидуальных планах,
- в общешкольной книге успеваемости,
- в экзаменационных ведомостях,
- в журналах преподавателей по специальности и групповым дисциплинам.

В качестве альтернативного варианта с целью более надёжного хранения данных удобно вести данный учёт информации на электронных носителях.

Прошнуровано и пронумеровано

листов

Директор МАОУ ДОД
«Школа искусств»

О.А.Осетрова

